



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale  
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI  
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI  
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI  
PERSOANELOR VÂRSTNICE  
OIRPOSDRU SV OLTEȚIA

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

Axa prioritară nr. 6: Promovarea incluziunii sociale

Domeniul de intervenție 6.1: Dezvoltarea economiei sociale.

Titlul proiectului : „ACTINT” – Activarea grupurilor vulnerabile prin lanțuri valorice integrate, de întreprinderi sociale

Contract nr. : POSDRU/168/6.1/S/144062

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007- 2013  
„Investește în oameni!”

## ADES CRETENI

Nr. 8 / 6.1 / 02.02.2015

### ANUNȚ DE PARTICIPARE

Achiziție directă: **SERVICII DE CONTABILITATE**

Denumirea proiectului ”ACTINT” – ACTIVAREA GRUPURILOR VULNERABILE PRIN LANTURI VALORICE INTEGRATE DE INTREPRINDERI SOCIALE

POSDRU/168/6.1/S/ 144062

Denumirea contractului – Contract de servicii de contabilitate

Vă supunem atenției anunțul de participare la procedura ACHIZITIE SERVICII DE CONTABILITATE pentru ADES CRETENI, în cadrul proiectului –“ACTINT” – ACTIVAREA GRUPURILOR VULNERABILE PRIN LANTURI VALORICE INTEGRATE DE INTREPRINDERI SOCIALE, POSDRU/168/6.1/S/ 144062, necesare pentru implementarea proiectului

### **INFORMAȚII DESPRE PROCEDURĂ**

Obiectul și locul de implementare a contractului:

**OBIECT - ACHIZITIE DIRECTA SERVICII DE CONTABILITATE**

LOCUL DE IMPLEMENTARE – com. CRETENI

Tipul și durata contractului: contract de servicii, durata cca 8 luni

Valoarea estimată lei: 4.800,00 lei, inclusiv TVA, respectiv 3.870,97 lei, la care se adaugă TVA în suma de 929,03 lei

Criteriu de atribuire: pretul cel mai scăzut

Data și ora-limită de depunere a ofertei: 16.02.2015 – ora 12:00

Data și ora deschiderii ofertelor: –16.02.2015 ora 15:00

Adresa la care se transmit ofertele: STR. REGELE CAROL. BL. A 2, SC.A, AP. 2, DRAGASANI, JUD. VALCEA, COD 245700

Locul și modul de obținere a documentației de atribuire: Documentația este atașată anunțului pe pagina web a Beneficiarului [www.socialfpa.dbc93.ro](http://www.socialfpa.dbc93.ro)

*DOCUMENTE SOLICITATE:* conform documentației de atribuire.

*CERINTE MINIME:* conform caietului de sarcini

Pentru informații suplimentare vă puteți adresa la ADES CRETENI, DRAGASANI, STR. REGELE CAROL, BL. A 2, SC.A , AP. 2, JUD. VALCEA, tel 0250810322

Informații despre beneficiarul proiectului - SC DBC SRL- DRAGASANI, STR. LIBERTATII NR. 5

**PRESEDINTE,**  
**Doina PAUN**

NR. 7 / 6.1 / 02.02.2015

**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE PENTRU ACHIZIȚIA DE**  
***SERVICII DE CONTABILITATE***

**BENEFICIAR: ADES CRETENI**

**PROIECT : "ACTINT" – ACTIVAREA GRUPURILOR VULNERABILE PRIN LANTURI VALORICE**  
**INTEGRATE DE INTREPRINDERI SOCIALE**

POSDRU/168/6.1/S/ 144062

**Secțiunea I**  
**Secțiunea II**  
**Secțiunea III**

**FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI**  
**CAIETUL DE SARCINI**  
**MODEL CONTRACT**

APROBAT,  
PRESEDINTE,  
Doina PAUN

## Sectiunea I – FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

### I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: <b>ADES CRETENI</b>		
Adresă/ Punct de contact: REGELE CAROL. BL. A 2, SC.A, AP. 2, DRAGASANI, JUD. VALCEA		
Localitate: <b>DRAGASANI</b>	Cod poștal: <b>245700</b>	Țara: <b>Romania</b>
Persoana de contact: <b>PAUN DOINA</b>	Telefon: <b>0250810322</b>	
E-mail: doina_vl@yahoo.com	Fax: <b>0250810322</b>	
Adresa de internet : <b>www.socialfpa.dbc93.ro</b>		

Alte informații pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul de contact menționat anterior
Caietul de sarcini, documentația de atribuire pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul de contact menționat anterior
Ofertele/ solicitările/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul de contact menționat anterior
Numar zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile : 2 (înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor)

### I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Altele (precizați): ONG	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

## II: OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) DESCRIERE

<b>II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta</b>		
<b><i>Servicii de contabilitate</i></b>		
<b>II.1.2) Tipul contractului si locul de prestare a serviciilor</b>		
<b>a) Lucrari</b> <input type="checkbox"/>	<b>B) Produse</b> <input type="checkbox"/>	<b>c) Servicii</b> [X]
		Categoria serviciilor: • Servicii de contabilitate
Locul principal de prestare: comuna MITROFANI		
<b>II.1.3) Procedura implică</b> Un contract de achiziție servicii [x]		
<b>II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor</b>		
In baza contractului ce se doreste a fi atribuit se vor asigura servicii de contabilitate pentru ADES		

CRETENI, PROIECT : "ACTINT" – ACTIVAREA GRUPURILOR VULNERABILE PRIN LANTURI VALORICE INTEGRATE DE INTREPRINDERI SOCIALE, POSDRU/168/6.1/S/ 144062 pe o perioada de 8 luni.

#### II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

	Vocabular principal	
Obiect principal	Cod CPV – 79211000-6	Servicii de contabilitate

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

### II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul

Prin contractul ce se dorește a fi atribuit se vor asigura servicii de contabilitate prin intermediul unui prestator autorizat, pentru ADES CRETENI, pe întreaga perioadă de implementare a Proiectului: "ACTINT" – ACTIVAREA GRUPURILOR VULNERABILE PRIN LANTURI VALORICE INTEGRATE DE INTREPRINDERI SOCIALE, POSDRU/168/6.1/S/ 144062

Serviciile de contabilitate se vor presta la sediul BENEFICIARULUI.

Valoarea estimată a contractului de prestări servicii de contabilitate este de 4.800 lei, inclusiv TVA.

## II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata contractului de achiziție publică este de la data semnării contractului de prestări servicii de contabilitate și până la data depunerii ultimei cereri de rambursare în cadrul proiectului Proiectului "ACTINT" – ACTIVAREA GRUPURILOR VULNERABILE PRIN LANTURI VALORICE INTEGRATE DE INTREPRINDERI SOCIALE, POSDRU/168/6.1/S/ 144062.

## II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

### II.4.1. Ajustarea pretului contractului

da  nu

[x]

Prețul contractului de achiziție publică este ferm pe toată perioada de prestare a serviciilor și este exprimat în lei.

*Nu se vor acorda avansuri de plată pentru prestarea serviciilor contractate.*

## III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

#### III.1.1) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

- Fondul Social European prin Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013

**III.1.2) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul:** Asocieri conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare

#### III.1.3) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

da  nu [x]

#### III.1.4. Legislatia aplicabila

a)

- OMFE 1120/15.10.2013
- OUG nr. 34/ 2006, cu modificările și completările ulterioare

- 3) Prevederile ghidului solicitantului generale si specifice emis de AMPOSDRU;
- 4) Instructiuni, ordine, notificari emise de AMPOSDRU si ANRMAP cu privire la modul de desfasurare a achizitiilor si implementarea proiectelor;

### **III.2) CONDITII DE PARTICIPARE**

#### **III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei**

##### **III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:**

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor

1. DECLARAȚIA privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din OUG nr. 34/2006
2. DECLARAȚIA privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69<sup>1</sup> din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare
3. DECLARAȚIE privind neafierea în niciuna din situațiile descrise OUG 66/2011 (art. 14 și 15 – aprobată cu modificări și completări prin Legea 142/2012 – cu modif. și complet. ulterioare) și art. 8 din Normele Metodologice de aplicare a prevederilor OUG 66/2011
4. Formularul 5 - Angajament privind respectarea clauzelor contractuale

Pentru această declarație, persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului menționat sunt următoarele:

- Paun Doina
- Nedelcu Bogdan
- Arapalea Anca
- Radu Iuliana Eugenia

În cazul unei oferte comune (asociere), documentele solicitate la Cap. III.2.1.a) se vor prezenta de fiecare operator economic asociat în parte.

##### **III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

**Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Ofertantul va trebui să prezinte:

- Carnet de expert contabil/ contabil autorizat, vizat pentru anul în curs – copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul”;
- Declarația pe propria răspundere din care să rezulte că nu a fost sancționat în ultimii 3 ani de către Departamentul de etică sau Comisiile de disciplină ale CECCAR în original;

##### **III.2.2) Capacitatea economica și financiară - Nu este cazul**

##### **III.2.3.) Capacitatea tehnică și/sau profesională**

Personalul de specialitate desemnat pentru îndeplinirea contractului trebuie să facă dovada profesiei de expert contabil sau contabil autorizat prevăzută de Ordonanța nr. 65/19 august 1994. Persoana nominalizată ca expert contabil/ contabil autorizat în cadrul proiectului își va desfășura activitatea pe întreaga perioadă de implementare a proiectului la sediul beneficiarului. Beneficiarul își rezervă dreptul legitim de reziliere unilaterală a contractului în cazul în care pe parcursul derulării contractului ofertantul solicită schimbarea persoanei nominalizate, precum și în cazul în care persoana nominalizată își reține calitatea de expert contabil/ contabil autorizat de către CECCAR sau este sancționată de către Departamentul de etică sau Comisiile de disciplină ale CECCAR.

### **III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII**

#### **III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii**

da  nu

<ul style="list-style-type: none"> <li>Contractul este rezervat profesiei de expert contabil/ contabil autorizat</li> </ul>	
<b>III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective</b>	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>

#### IV: PROCEDURA

##### IV.1) PROCEDURA

<b>IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare</b>	
<b>IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire</b>	Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	
<b>IV.1.1.b) Tipul procedurii : achizitie directa</b>	

##### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

<b>IV.2.1) Criteriul de atribuire</b>	
Cel mai mic preț	<input checked="" type="checkbox"/>
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic	<input type="checkbox"/>

##### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

<b>IV.3.1) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta</b> durata în luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau în zile: 90 (de la termenul limită de primire a ofertelor)
---

##### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

<b>IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice</b> Nesolicitat – ofertantii avand obligatia de a-si insusi in totalitate cerintele fisei de date a achizitiei si a caietului de sarcini.
<b>IV.4.2. Modul de prezentare a ofertei financiare</b> Propunerea financiara se va completa in lei.
<b>IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei</b> Adresa la care se depune scrisoarea de insoțire si documentele pentru selecție de oferte este: ADES <b>CRETENI</b> , STR. REGELE CAROL, BL. A 2, SC.A, AP. 2, DRAGASANI, JUD VALCEA Data limită pină la care se primește oferta insoțită de documentele pentru licitație este 16.02.2015, ora 12.  Deschiderea ofertelor va avea loc in data de 16.02.2015 ora 15 <sup>00</sup> si se va desfașura la sediul ADES <b>CRETENI</b> din DRAGASANI, STR. REGELE CAROL, BL. A 2, SC.A, AP. 2, JUD VALCEA. Participarea ofertanților la deschiderea ofertelor nu este obligatorie.  Ofertantul va suporta toate costurile asociate prezentării ofertei; Oferta poate fi depusă direct la adresa prevazută mai sus sau prin poștă. Ofertantul își asumă riscurile transmiterii, inclusiv forța majoră. Ofertantul trebuie să prezinte oferta în original. Oferta nu va conține rinduri suplimentare, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial, cu exceptia corecturilor făcute și semnate de către ofertant sau

persoana imputernicită a acestuia. Beneficiarul va refuza primirea ofertelor în plicuri deteriorate, desfăcute sau cu semne distinctive, indiferent din vina cui s-a produs aceasta.

#### **V: INFORMATII SUPLIMENTARE**

**V.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC**

da  nu

**V.2) Contractul se înscrie într-un program finanțat din fonduri comunitare**

da  nu

**Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane - POSDRU**

## **CAIET DE SARCINI**

### **1. Informații generale relevante**

SC DBC SRL implementează proiectul: "ACTINT" – ACTIVAREA GRUPURILOR VULNERABILE PRIN LANTURI VALORICE INTEGRATE DE INTREPRINDERI SOCIALE, POSDRU/168/6.1/S/144062.

In cadrul proiectului au fost infiintate 11 structuri de economie sociala, printre care si ADES CRETENI.

În acest context, ADES CRETENI dorește achiziționarea de servicii de contabilitate pe toată perioada de implementare a proiectului sus mentionat.

### **2. Rezultate așteptate**

Rezultatele ce trebuie realizate de prestatorul de servicii:

- Organizarea si realizarea evidentei contabile a ADES CRETENI conform Legii nr. 82/1991 (inregistrari contabile aferente proiectului), intocmirea lunara a evidentei contabile analitice si sintetice (balante de verificare lunare) si a altor rapoarte financiare;
- Asigurarea evidenței contabile (contabilitatea) analitica pentru ADES CRETENI, utilizand conturi analitice pentru pentru reflectarea tuturor operatiunilor, in conformitate cu dispozitiile legale;
- Semnarea si datarea documentelor contabile originale aferente operatiunilor din cadrul ADES CRETENI;
- Eliberarea atestarii in conformitate cu Standardul profesional nr.22 Misiunea de examinare a contabilitatii, intocmirea si prezentarea situatiilor financiare – Ghid de aplicare, emis de CECCAR editia a III-a revizuita 2008, referitoare la regularitatea si sinceritatea operatiunilor efectuate in cadrul proiectului si semnarea documentele suport care insotesc fiecare cerere de rambursare intermediara/finala;
- Asista la intocmirea reconcilierii contabile anuale intre conturile contabile ale AMPOSDRU si cele ale Beneficiarului, pentru operatiunile gestionate in cadrul proiectului, in termen de 30 de zile de la incheierea exercitiului financiar (formular 9 din HG 218/2012 – cu modif. si complet. Ulterioare);
- Asigura arhivarea documentelor contabile in spatiile puse la dispozitie de beneficiarul proiectului;
- Colaboreaza cu responsabilul/managerul financiar angajat, in vederea inregistrarii complete si corecte a tuturor operatiunilor legate de proiect;
- Sustinerea beneficiarului in privinta indeplinirii procedurilor de incadrare in munca a noilor salariati, inclusiv intocmire documente necesare, cu privire la documente ce trebuie realizate la angajare, inclusiv intocmire documente necesare, cu privire la intocmirea statelor de de plata (salarii lunare) si a Foilor Colective de Prezenta (pontaje);
- Sustinerea beneficiarului cu privire la introducerea in Revisal a datelor angajatilor, pentru respectarea normelor legale in vigoare, cu privire la intocmirea fiselor de post;
- Sustinerea beneficiarului la intocmirea "Declarației unice privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate (Formular D112)" – inclusiv depunerea acesteia (la ghiseu sau online);



- *Orice alte activitati si obligatii identificate in caietul de sarcini sau impuse prin instructiunile AMPOSDRU*

### **3. Sprijin ce va fi furnizat de Beneficiar**

Beneficiarul va pune la dispoziția prestatorului, un spatiu, tehnica de calcul (daca este cazul) necesara prestarii serviciilor si accesul al aplicatia informatica, precum si toate documentele și/sau informațiile solicitate și va coopera cu acesta în vederea obținerii celor mai bune rezultate. De asemenea, va furniza neoneros toate informațiile disponibile necesare contractului. Totodată vor fi respectate toate prevederile din contractul de finanțare cu privire la contabilitatea proiectului.

Toate serviciile ce fac obiectul caietului de sarcini se vor presta exclusiv la sediul beneficiarului si la locatia de implementare a proiectului.

### **4. Condiții de plata**

Plata se va face lunar in baza facturii fiscale si a raportului lunar de activitate al prestatorului.

Nu se acceptă plata în avans conform HG 264/2003 modificată și completată.

APROBAT,

Presedinte  
Doina PAUN

### Sectiunea III – Formulare

#### FORMULAR DE OFERTA

1. Examinând documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului ..... (*denumirea/numele ofertantului*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerintele cuprinse în documentatia mai sus mentionata, sa prestăm servicii de contabilitate pentru proiectul ADES **CRETENI**, în cadrul proiectului "ACTINT" – ACTIVAREA GRUPURILOR VULNERABILE PRIN LANTURI VALORICE INTEGRATE DE INTREPRINDERI SOCIALE, POSDRU/168/6.1/S/ 144062, pentru un preț de .....RON, la care se dauga taxa pe valoarea adaugata în valoare de .....(suma în litere și în cifre.)
3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de 30 zile și ea va ramâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptata oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la incheierea și semnarea contractului de inchiriere, aceasta oferta, împreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita câștigatoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

..... (*nume și semnatura*), în calitate de ....., legal autorizat sa semnez oferta pentru și în numele ..... (*denumirea/numele ofertantului*)

Ofertant,

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

Formular nr. 2

**Operator economic**

\_\_\_\_\_

**(denumirea/numele)**

**DECLARATIE**

**privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 din**

**Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006**

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat al candidatului/ofertantului, la procedura de ..... (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării), codul CPV ....., la data de ..... (zi/luna/an), organizată de ..... (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:

- a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotararii pronuntate de judecatorul sindic;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;
- c) în ultimii 2 ani, am îndeplinit integral obligațiile contractuale și nu am produs grave prejudicii beneficiarilor;
- d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- e) nu am prezentat informații false în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

**Operator economic,**

.....

**(semnatura autorizata)**

**DECLARAȚIE**

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69<sup>1</sup> din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare**

1. Subsemnatul/a....., în calitate de .....(ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant/ tert sustinator), la procedura de .....(se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... (denumirea produsului/serviciului/lucrării), cod CPV ....., la data de ..... (zi/lună/an), organizată de ..... (denumirea autorității contractante) ....., în temeiul art.69<sup>1</sup> din OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

➤ nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv, ce dețin funcții de decizie în cadrul SC DBC SRL nu sunt implicat în relații comerciale, astfel cum sunt prevăzute la art. 69 lit a) din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul SC DBC SRL.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat beneficiarul dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că beneficiarul are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... cu privire la orice aspect tehnic și  
(denumirea și adresa autorității contractante)  
financiar în cu activitatea legătură noastră.

***Operator economic***

.....  
**(nume și funcție persoana autorizată)**

.....  
**(semnatura persoană autorizată și stampila)**

Formular nr. 4

**OPERATOR ECONOMIC**

(denumirea/numele)

**Declaratie pe propria raspundere,**

Prin prezenta, subsemnatul ....., reprezentant legal al ....., declar pe propria raspundere ca NU MA AFLU in niciuna din situatiile descrise in OUG 66/2011 (art. 14 si 15 – aprobata cu modificari si completari prin Legea 142/2012 – cu modif. si complet. ulterioare) si art. 8 din Normele Metodologice de aplicare a prevederilor OUG 66/2011 - privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora – precizand urmatoarele:

- *Nu ne aflam in situatia existentei unui conflict de interese;*
- *Nu există legături între structurile acționariatului beneficiarului și compania noastră;*
- *Nu exista legaturi între membrii comisiei de evaluare și compania noastră;*
- *Nu deținem pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante pentru acest tip de achiziție;*

*Aceasta este declaratia mea, pe care o sustin si o semnez.*

*Administrator/Repr. legal,*

---

**Formular nr. 5**

Operator economic

\_\_\_\_\_

*(denumirea/numele)*

**ANGAJAMENT PRIVIND RESPECTAREA CLAUZELOR CONTRACTUALE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al :

.....

*(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului),*  
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, următoarele

- Suntem de acord cu clauzele contractuale prevazute in contractul de servicii din documentatia de atribuire

Operator economic,

.....

*(semnatura autorizata)*

**Sectiunea III**  
**Contract de prestari servicii**  
**Nr...../..... 2014**

În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul instrucțiunilor AM POS-DRU în vigoare, dar și în temeiul OMFP 1120/2013 - s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii, între:

**între:**

**1. PARTILE CONTRACTANTE**

**ADES CRETENI**, cu sediul social în Drăgășani, STR. REGELE CAROL, BL. A 2, SC.A, AP. 2, JUD VALCEA, telefon/ fax 0250810322, cod unic de înregistrare 5189904, reprezentată prin doamna Doina PAUN, având funcția de Presedinte, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

....., adresa/sediul.....  
....., telefon/fax ....., numărul de înmatriculare  
....., codul fiscal ....., cont (trezorerie,  
bancă)....., reprezentat prin .....,  
....., având funcția  
....., în calitate de **PRESTATOR**.

**2. Definiții**

**2.1.-** În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a)** contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b)** achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c)** prețul contractului - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d)** servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e)** produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care Prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f)** forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g)** zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

**3. Interpretare**

**3.1.-** În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2.-** Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

**4. Obiectul principal al contractului**

**4.1 -** Prestatorul se obligă să presteze **servicii de contabilitate** pentru **ADES CRETENI**, în cadrul proiectului **"ACTINT" – ACTIVAREA GRUPURILOR VULNERABILE PRIN LANTURI VALORICE INTEGRATE DE INTREPRINDERI SOCIALE**, POSDRU/168/6.1/S/ 144062, conform caietului de sarcini și a ofertei depuse anexă la contract, precum și în conformitate cu dispozițiile legale.

**4.2** - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

### **5.Prețul contractului si modalitati de plata**

**5.1.-** Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Prestatorului de către Achizitor, este de ..... lei, la care se adaugă ..... lei, reprezentând T.V.A.

**5.2.** - Plata prestatiiilor se va face lunar in baza facturii fiscale si a raportului lunar de activitate al prestatorului, in termen .

**5.3.-** Plata se va realiza în termen de 30 de zile de la acceptarea facturii fiscale si semnarea procesului verbal de receptie a serviciilor prestate lunar.

### **6.Durata contractului**

**6.1.** Durata contractului de achizitie este 8 luni.

### **7.Documentele contractului**

**7.1.-** Documentele contractului sunt:

#### **a) anexele contractului**

Anexa 1 – Caietul de sarcini

Anexa 4 - Oferta financiară a prestatorului

#### **b) instrucțiuni de reglementare AM POSDRU/OI POSDRU.**

### **8. Obligațiile principale ale prestatorului**

**8.1.- Prestatorul** se obligă:

- să presteze serviciile de contabilitate si expertiza contabila in conformitate cu cerintele caietului de sarcini pentru intreaga perioada de implementare a proiectului si ulterior pana la incasarea contravalorii cererii de ramursare finala;

- să prezinte orice documente sau informatii ce au legatura cu activitatea contractata si solicitate de reprezentantii AMPOSDRU, de reprezentantii autoritatii contractante sau orice alte organe de control abilitate;

**8.2.- Achizitorul** se obligă:

- să plătească prețul către prestator conform art. 5 din contract;

### **9. Penalități pentru întârziere**

**9.1.-** În cazul în care *prestatorul*, din culpa sa exclusivă nu reușește să își execute obligațiile asumate în contract, *achizitorul* va deduce din prețul contractului ca penalități 0,5% pe zi din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere.

**9.2.-** În cazul în care achizitorul, din culpa sa, nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta va fi obligat la plata unei penalități de 0,5% pe zi din valoarea plății neefectuate pentru fiecare zi de întârziere.

### **10. Alte responsabilități ale prestatorului**

**10.1. Prestatorul** are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu celeritate, profesionalism și promptitudine conform angajamentului asumat și în conformitate cu oferta depusă.

**10.2.- Prestatorul** este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu solicitările caietului de sarcini la termenele convenite. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

### **11.Alte responsabilități**

**11.1. Achizitorul** se obligă să pună la dispoziția Prestatorului spatiul, tehnica de calcul (daca este cazul) necesara prestarii serviciilor si accesul la aplicatia informatica, precum si toate documentele și informațiile cerute pentru realizarea serviciilor de contabilitate, în timpii specificați de acesta.

**11.2.** Achizitorul se obliga sa efectueze o instruire temeinica a persoanei nominalizate cu prestarea serviciilor de contabilitate cu privire la modul de utilizare a programului informatic utilizat la nivelul institutiei.

**11.3.** Părțile semnatare se obligă să păstreze confidențialitatea tuturor datelor despre care iau cunoștință în temeiul prezentului contract.

### **12.Recepție și verificări**



**12.1.- Achizitorul** are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu legislația în vigoare și cu cerințele la zi ale AM POSDRU/ OI POSDRU

**12.2.-** Verificările vor fi efectuate de către persoanele împuternicite de Achizitor în acest sens. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, Prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop (daca este cazul).

### **13.Începere, finalizare, întâzieri, sistare**

**13.1. Prestatorul** are obligația de a începe prestarea serviciilor în termenul convenit prin contract;

**13.2. (1)** Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită prin termenul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

**(2)** În cazul în care:

i) orice motive de întâziere, ce nu se datorează prestatorului; sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către Prestator, îndreptățesc Prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

13.3.- Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului Prestatorul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate prin contract se face cu acordul părților, prin act adițional.

13.4.- În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întâziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului.

### **14.Ajustarea prețului contractului**

**14.1.-** Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Achizitor Prestatorului sunt tarifele declarate în oferta financiară, anexă la contract, și nu pot fi modificate pe toată durata de valabilitate a contractului.

### **15.Amendamente**

**15.1.-** Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

### **16. Forța majoră**

**16.1.-** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**16.2.-** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**16.3.-** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**16.4.-** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**16.5-** Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 10 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **17. Încetarea contractului**

**17.1.** Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

a) prin acordul părților;

b) la data încasării ultimei cereri de rambursare;

c) în cazul dizolvării, lichidării, falimentului, retragerii autorizației de funcționare a prestatorului;

d) prin denunțare unilaterală de către Achizitor a prezentului contract, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale astfel încât îndeplinirea contractului ar fi imposibilă sau în cazul rezilierii din orice motiv de către AM POSDRU/ OI POSDRU a contractelor de finanțare a proiectului. În acest caz prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinit până la data denunțării unilaterale a contractului;

e) prin reziliere în condițiile prevăzute.

### **18. Rezilierea contractului**

**18.1** Nexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor contractuale de către una din părți conduce la rezilierea de drept a contractului și cu posibilitatea de a se pretinde daune-interese, în măsura în care la notificarea adresată de partea lezată, partea în culpă nu depune diligențele necesare pentru executarea în mod corespunzător a obligațiilor ce îi revin potrivit prezentului contract în termen de 5 zile de la primirea notificării.

**18.2** Contractul poate fi reziliat unilateral de către Beneficiar dacă prestatorul nu mai are calitatea de expertcontabil/ contabil autorizat, recunoscut de CECCAR sau a fost sancționat de către Departamentul de etica sau Comisiile de disciplina ale CECCAR, precum și dacă beneficiarul constata că prestatorul nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale sau înregistrează întârzieri în executarea serviciilor de natura să ducă la carente și disfuncționalități în implementarea proiectului. În acest caz, **prestatorul** are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului.

### **19.Soluționarea litigiilor**

**19.1.-** Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**19.2.-** Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, aceasta va fi soluționată de către instanțele judecătorești competente de la sediul Achizitorului.

### **20.Limba care guvernează contractul**

**20.1.-** Limba care guvernează contractul este limba română.

### **21.Comunicări**

**21.1.(1)**Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

**(2)**Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**21.2.-** Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### **22.Legea aplicabilă contractului**

**22.1.-** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor,**

**Prestator,**